**Verslag MR vergadering 29 augustus 2016**

Aanwezig: Els, Mandy, Teus, José, Barbara, Lucia, Gert.

Start : 19.30 uur

**Opening**

De voorzitter verwelkomt twee nieuwe leden, te weten Gert en Barbara.

Afgetreden zijn Misja en Conny.

**Notulen 29 augustus**

Opm. \* de achternaam van Gert moet zijn “de Kloe”.

\*Wijziging in de vergaderdata, zie hieronder nieuwe data.

\*Gelieve de instemmingsbrieven te gebruiken ondertekend door de MR voorzitter.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Datum | notulist |
| Maandag | 3 oktober | Mandy |
| Dinsdag | 22 november | Els |
| Woensdag | 11 januari | Lucia |
| Dinsdag | 7 maart | Barbara |
| Maandag  | 8 mei | Gert |
| Woensdag | 28 juni | José |

**Onderwerp: datum: advies/instemming:**

\*taxivervoer:

- taxi-overleg een keer in de maand op vrijdag

met Iris en Agnes.

-er zijn kleinere taxi’s

-Els maakt een brief, hoe voor maandag 5 september P/O/I

te handelen bij een klacht

Onderwerp: datum: advies/instemming:

**\*OPR**

Teus geeft korte uitleg en benadrukt

hoe belangrijk het is dat onze school

een zetel behoudt. Nadruk ligt op het

 passend onderwijs.

-Mandy vraagt aan Marlies of het zo spoedig mogelijk

nog van belang is dat er een brief

meegaat bij het S.O.

-wie wordt de opvolger van Teus ? verg. 3 oktober

**\*taakverdeling MR**

-wie wordt de nieuwe voorzitter ? verg. 3 oktober

-wie wordt vervangend voorzitter ?

-Els is het vaste contactpersoon taxivervoer.

-notuleren gaat volgens een

roulatiesysteem ( zie schema)

**\*scholing**

Barbara en Gert gaan de MR- cursus

volgen. Teus zorgt hiervoor.

\*MR informatieboeken van Klaas

gaat Teus bestellen.

**Wat er verder ter tafel komt:**

\*denkt iedereen eraan dat de mail alleen gebruikt wordt voor dringende zaken.

\*Op de ouderavond bij het S.O. zullen Barbara, Els en Gert een woordje doen namens de MR, er wordt een brief meegegeven met contactgegevens van de MR.