MR vergadering dinsdag 25 januari 2022

Aanwezig: Gert, Esther, Zippora, Willeke, Judith, Inez en Brenda

Afwezig: -

Notulist: Brenda

1. Gert opent de vergadering. Online vergadering via Teams.
2. Notulen d.d. 16-11-2021, zijn goedgekeurd daar er geen aan- en opmerkingen zijn.
3. Stand van zaken omtrent corona.  
   - persconferentie is bezig, we wachten op de back-up van de PO raad. Quarantaine maatregelen zullen veranderen, ouders worden morgen via Parro op de hoogte gebracht. Op het moment zien we ‘kleine uitbraakjes’ in groepen of woningen. Personeel wordt gevraagd goed te blijven kijken naar klachten en dan contact op te nemen. Er blijven zelftesten beschikbaar. Adviezen blijven vanuit de GGD ‘op maat’.
4. Mededelingen directie.   
   - tussenevaluatie jaarplan wordt verschoven naar een volgende vergadering.  
   - schoolbegroting. Betreft kalenderjaren. Wijziging per volgend schooljaar is dat de teldatum met aantal leerlingen verschuift van oktober naar februari. Dit lijkt voor ons niet geheel ongunstig daar er vaak leerlingen middenin een schooljaar bij komen of er schoolverlaters zijn. Verder speelt nog het onderwerp, dat het samenwerkingsverband geen hogere toelaatbaarheidsverklaringen geeft voor leerlingen die meer zorg behoeven. Dit kan problemen opleveren in de begroting van deze ‘lasten’ voor de onderwijs/zorg-groep. In de toekomst kan dit het risico geven dat leerkrachten onder de bestuursaanstelling een andere werkplek krijgen (te veel leerkrachten t.o.v. aantal leerlingen) of dat school leerlingen met een grotere zorgzwaarte niet kan aannemen. Er is een aanvraag gedaan bij het SWV VO voor een aanvulling van de financiering. Vooralsnog levert het nog geen problemen op.   
   - ouderbijdrage. Mr stemt er mee toe dat de ouders een brief ter herinnering krijgen.
5. Activiteitenplan .  
   - Evaluatie personeelsbeleid en scholing. Er zijn een aantal personeelsleden bezig met een opleiding tot leerkrachtondersteuner of leerkracht. Zippora vraagt of deze mensen ook naar deze functie kunnen werken zodra een opleiding afgerond is. Willeke geeft ter kennis dat er met regelmaat nieuwe vacatures zijn, er personeelsleden zijn die de pensioengerechtigde leeftijd naderen en er binnen het bestuur vaak openstaande vacatures zijn. Deze week opent ook een nieuwe vacature praktijkdocent (ter vervanging van de functie van M. Steenstra) horeca. Deze zal per vrijdag 28 januari online staan. De functie van Edith (administratie) wordt verdeeld onder ander personeel daar er veel zaken al gedigitaliseerd zijn. Edith zal weer op SO de Watertoren als assistente gaan werken.   
   - tussenevaluatie RI&E. Bijlagen zijn doorgenomen, punten van aandacht zijn aangepakt. R. Mol heeft nog een extra controle door de brandweer laten uitvoeren om een eventuele ‘blinde vlek’ onder de aandacht te krijgen. Alles is ok bevonden.
6. OPR/Regioraad.   
   Zippora heeft de online vergadering bijgewoond. Licht toe, dat het wederom een avond van informatieoverdracht was in plaats van dat er een dialoog mogelijk is. Dit wordt beaamd door leden die eerder een avond mee ‘geluisterd’ hebben. Esther wil graag nog een ronde mee vergaderen om te peilen of er verandering merkbaar is. Tevens blijft het opvallend dat er veel niet relevant is voor SOB. Het gevoel, dat het zo geen toegevoegde waarde heeft en aan zijn doel voorbij gaat heeft nog steeds de overhand. De onderwerpen zijn vaak zo specifiek dat het moeilijk is er inhoudelijk een bijdrage aan te kunnen leveren.
7. Rondvraag.   
   Inez: sporttoestel is op school gearriveerd en wordt zsm geïnstalleerd.   
   stand van zaken NPO-gelden op de volgende agenda erbij + evaluatie werkdrukgelden

Gert sluit deze meeting, hopende de volgende keer (29 maart) weer in real life te kunnen vergaderen.