

Notulen MR vergadering 27 juni 2023

1. Notulen d.d. 30 mei worden goedgekeurd en gaan op de website

2. Mededelingen directie

- De eindgroep gaat in september op werkweek naar een camping bij port Zelande. Voorbereidingen zijn in volle gang.
- De laatste puntjes op de i vinden plaats voor het zomerfeest aanstaande vrijdag.

3. Activiteitenplan

- Schoolformatie
er staan vacatures open voor het SO
- Concept schoolgids VSO
Kleine taal/spelfouten worden doorgenomen.
Vormingsonderwijs wordt aangepast in tekst.
De werkweek wordt er nog bijgeschreven.
Diplomering is aangepast; het reglement is terug te vinden op school.
- Concept schoolgids SO
Kleine taal/spelfouten worden doorgenomen
- Evaluatie jaarplan 2022/2023
VSO:
Werken met ondersteunings-arrangement is nog niet voor de onder- en middenbouw op het VSO.
De betekenis van de uitstroom mogelijkheden zijn helder geworden bij het team.

SO (Evelien stuurt de evaluatie door van het jaarplan SO, volgt hieronder.....)

Uitwerking GD1: In 2023 werken wij optimaal samen met ouders en onze externe samenwerkingspartners om de begeleiding van onze leerlingen te optimaliseren.

Onderwerp in besproken in leerteams, parro loopt goed. Gesprekken worden naar Parnassys overgezet (gekopieerd) indien van belang.

Uitwerking GD2: In 2023 zijn de leerkrachten eigenaar van het ontwikkelingsproces van de leerlingen.

Dit doel is behaald. De leerkrachten zijn eigenaar van de OPP's van de leerlingen, onderhouden oudercontacten, leerteams lopen goed en daarin worden de nodige onderwerpen besproken. Er is gedeelde verantwoordelijkheid.

Uitwerking GD3: In 2023 werken wij met een goed gestructureerde en cyclische kwaliteitszorg.

De leerteams nemen met grote stappen meer de verantwoording wat betreft de kwaliteitszorg. De KC-er zorgt nog voor monitoring van de handelingskalender, maar de volledige uitvoering ligt bij de verantwoordelijken.

Uitwerking GD4: Ontwikkelen van leerteams, professionele leergemeenschappen

De voorzitters zijn inmiddels geschoold. Zij gaan zorgen voor kennisoverdracht naar de andere leden van de leerteams. De agenda is volledig in handen van de leerteams zelf. Maandelijks is er een breed MT overleg. De assistenten worden/zijn uitgenodigd bij onderwerpen die relevant zijn voor iedereen.

Uitwerking GD5: Het opzetten van een cyclisch intervisie proces om te leren van en met elkaar.

Middels de leerteams is lesson study opgezet. Leerkrachten zijn bij elkaar wezen kijken, hebben elkaar bevraagd en feedback gegeven.

- Concept schoolplan

Er zijn kleine taal/spel fouten doorgenomen

Bij 3.2 kenmerken van de leerlingen wordt de tekst anders opgemaakt

Bij 6.2 contacten met ouders zal het actiepunt anders worden geformuleerd.

De kwaliteitskaart "communicatie met ouders" zal breder geformuleerd worden.

Het plan wordt definitief gemaakt en zal ter goedkeuring gestuurd

worden via de mail.

4. Kwaliteitskaarten

Kwaliteitskaart Gebruik mobiele telefoon

Zoals het nu beschreven is missen we de opbouw.

De kaart wordt aangepast, zodat de opbouw zichtbaar is.

Overige kwaliteitskaarten worden goedgekeurd. Te weten:

- Overstap SO-VSO
- Medisch handelen
- Startgesprek

5. OPR/Regioraad

Tijdstip en dag van vergadering regioraad blijft ongewijzigd.

Er is een gesprek geweest met de gemeente Voorne aan Zee mbt gym-accomodaties. Hiervoor komt een apart plan. We houden het in de gaten.

6. Rondvraag

Als we komend schooljaar een nieuwe ouder voor de MR vinden, geeft Esther aan te willen stoppen na vele jaren inzet binnen de MR.

Datum voor de eerste vergadering is dinsdag 19 september 2023